

# 湖南邮电职业技术学院

## 2021 级大数据与会计专业人才培养方案

制 订 人	陈怡、赵灿
审 核 人	李丽
制 订 时 间	2021 年 6 月

# 目 录

一、专业名称及代码.....	2
二、入学要求.....	2
三、修业年限.....	2
四、职业面向.....	2
（一）职业领域.....	2
（二）岗位工作任务与职业能力分析.....	3
五、培养目标与培养规格.....	4
（一）培养目标.....	4
（二）培养规格.....	4
六、课程设置与要求.....	9
（一）课程体系.....	9
（二）课程描述.....	10
七、教学进程总体安排.....	34
（一）教学周数安排.....	34
（二）教学进度安排.....	34
（三）课程结构分配.....	37
八、实施保障.....	38
（一）师资队伍.....	38
（二）教学设施.....	39
（三）教学资源.....	42
（四）教学方法.....	42
（五）学习评价.....	44
（六）质量管理.....	45
（七）课程思政.....	46
九、毕业要求.....	46
十、附录.....	48
（一）教学进程安排.....	48
（二）审批表.....	52

# 2021 级大数据与会计专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

专业（方向）名称：大数据与会计

专业代码：530302

## 二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学历。

## 三、修业年限

学年学制三年，学分制修业年限为 2-5 年。

## 四、职业面向

### （一）职业领域

表 1 大数据与会计专业职业领域

所属专业 大类 (代码)	所属专业 类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别（或 技术领域）	职业资格证书 或技能等级证 书举例
财经商贸 大类（53）	财务会计 类（5303）	会计、审计及 税务服务 （7241） 互联网数据服 务（6450）	会计专业人员 （2-06-03-00） 审计专业人员 （2-06-04-00） 企业合规师 （2-06-06-06）	财务会计 财务经理 财务大数据分析 师	会计专业技术 初级资格证 书； 业财一体信息 化应用技能等 级证书（初、 中级）

## （二）岗位工作任务与职业能力分析

表2 大数据与会计专业岗位工作任务与职业能力分析

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求
财务会计岗	会计要素核算 成本计算 资金收付结算 企业财务报告编报 税收计算与申报 财务软件操作	具备会计核算、税务处理与电算化能力，能够熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记、报表编制以及会计信息披露；能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；进行规范纳税申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；能够掌握通用财务软件中总账、报表、工资、固定资产、购销存等子系统从初始化到日常处理整个流程的实际操作方法。
财务经理岗	企业筹资与投资测算与规划 企业收益预测、分析与分配 财务预算与决算 企业内部控制制度与会计核算 制度设计	具备财务管理、会计监督、企业内部管理与控制的基本能力，能够运用财务管理的基本原理、方法为中小微企业筹资、投资及营运提供分析、作出决策；能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算；能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计；能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制；能够进行会计文件的收集、整理、下发、普及与保管。
财务大数据分析岗	大数据工具应用 大数据思维 数据可视化 企业经营决策分析	掌握大数据思维，具备运用基础数据技能在工作中从事数据初始准备、数据收集整理、数据工具选择、财务与业务应用场景辨识的能力，并具备大数据基本职业操守。专业工具进行数据准备与清理、建模与分析、可视化呈现的能力，具备运用数据库工具生成财务报表的能力。

---

## 五、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

本专业培养理想信念坚定、德技并修、全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的职业道德和工匠精神、较强的就业创业能力，具有支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，掌握大数据思维，具备运用相关专业工具进行数据准备与清理、建模与分析、可视化呈现、运用数据库工具生成财务报表的能力，在财会行业的生产、经营、服务和管理第一线岗位工作的复合型高素质技术技能人才。

### （二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

#### 1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务等会计职业道德。

（4）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（5）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

---

(6) 能严格遵守财经法律法规和会计准则制度；具备高效的信息收集和输出能力；具备系统的信息分析和运用能力。

(7) 具有一定的经济信息系统思维和互联网思维，对职业领域的创新和发展有较强的敏感度。

(8) 具有批判及探究思维，前瞻与创新思维，业财税一体化思维，掌握业财税一体化思考模型；能够学以致用，基于模型分析及解决问题，具有业务及财务、税务事前预防、事中控制、事后优化迭代的素质。

(9) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1—2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯。

(10) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

## 2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及文明生产、环境保护、安全消防等知识。

(3) 了解我国现行的与本专业相关的财经法律法规。

(4) 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等相关财经基础知识。

(5) 掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计、企业内部控制、企业会计制度设计、社会审计和内部审计等相关的专业理论知识。

---

(6) 掌握企业价值链、企业运营相关理论、流程打造与变革、业财税一体化机制设计原理等企业运营类知识。

(7) 熟悉大数据与会计行业及新技术发展动态。

### 3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力，具有团队合作能力。

(3) 具备与本专业相关的信息技术与工具应用能力。

(4) 具备出纳岗位工作能力，能选择合理的结算方式，规范高效完成资金收付结算。

(5) 具备会计核算能力，能准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(6) 具备成本核算与管理能力，能合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

(7) 具备涉税事务处理能力，能正确计算各种税费，并进行规范申报，能进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

(8) 具备一定的管理会计能力，能运用管理会计基本方法和工具进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的经济信息。

(9) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。

---

(10) 具备一定的审计工作能力，能收集整理审计证据和有关审计信息，会编制审计工作底稿，能协助审计人员编制审计报告。

(11) 具备一定的财务管理能力，能运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。

(12) 具备撰写财务会计报告、财务、成本分析报告等相关财经应用写作能力。

(13) 具备对宏观经济形势发展与行业趋势的洞察和判断能力，具有一定的创新能力。

(14) 具有业财税一体化能力包括：

1) 交易业务处理能力：掌握利用信息化、智能化工具处理交易业务的能力

2) 规划和报告能力：财务报表编制、财务记录建立、战略和策略性规划、预测、预算编制、绩效管理、成本核算、内控、税费会计和规划等；

3) 决策指引能力：财务报表分析、企业融资、运营决策分析、企业风险管理、资本投资决策和职业道德等；

4) 新技术应用能力掌握智能财税系列工具；了解智能财税系统的设计理念，包含不仅限于以下智能化系统：智能核算系统、智能税控系统、智能风控系统、区块链会计等；

5) 财税风险管控能力：了解企业的财税风险，能对风险进行事前、事中、事后的管控。

---

6) 财务大数据分析治理能力：了解财务自动化、AI 技术和机器人技术等新技术；了解治理管控机制，掌握相关工具；数据分析包括使用定量和定性技巧提取和分析数据以获得洞察见解，提高预测能力并为决策提供支持；数据可视化包括在可视化情境下展示数据，从而凸显规律、趋势和关联性，以支持企业做出更好的决策。管理会计师需要具备评估不同的数据可视化方案并选择最优工具向利益相关者展示的能力。

## 六、课程设置与要求

### (一) 课程体系

大数据与会计专业课程体系结构如图 1 所示。



图 1 大数据与会计专业课程体系图

## (二) 课程描述

### 1. 公共基础必修课程

表3 公共基础必修课程描述

序号	课程名称	学时	学分	课程目标	主要内容	教学要求
1	思想道德与法治	48	3	帮助大学生树立正确的价值观、人生观和世界观,了解我国社会主义宪法和有关法律的基本精神和主要规定,真正做到学法、懂法、用法,依法办事,依法维护国家和公民个人的合法权益,提升思想道德修养和法治素养,成长为有理想、有本领、有担当的时代新人。	针对大学生成长过程中面临的思想道德和法律问题,开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育。	以课堂讲授为主,实践教学、网络教学和自主学习为辅,通过知识学习、参与体验、社会调研等提高教学的针对性和实效性;课程考核方式为实践成果汇报+笔试;主要教学场所为多媒体教室;选用马工程统编教材;任课教师应具有扎实理论基础。
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	帮助学生了解中国共产党治国理政的基本理论依据,正确认识我国的基本国情和党的路线方针政策,培养学生运用马克思主义基本原理分析和解决实际问题的能力,坚定“四个自信”,为实现中华民族伟大复兴中国梦而努力奋斗。	马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想。	以理论教学为主,实践教学作为课堂教学的延伸拓展,通过讨论研究、多媒体音频视频等教学方式和手段,提高教学的时效性;课程考核方式为实践成果汇报+笔试;选用马工程统编教材。
3	大学语文	32	2	帮助学生提高汉语言文学方面的表达、阅	本课程的内容分为线上和线下两部分,	以理论教学、课堂讲授为主,线上教

				读、理解、鉴赏、书写能力,充分发挥语文学科的人文性和工具性特点,适应当代人文科学与自然科学日益交叉渗透的发展趋势,使学生在对优秀文学作品的审美感悟中潜移默化地充实精神世界,在审美性、人文性、人格情操上得到陶冶,提升综合素养。	线上的内容是现代文学知识和作品,线下的内容主要是学习古代文学、外国文学作品,还进行听、说、读、写语文能力的训练。	学作为课堂教学的延伸拓展;教学过程中,注重文学鉴赏能力的提升和语文基础知识的运用(包括日常公文的写作和日常的语言交流等);课程考核方式为实践成果汇报+笔试。
4	大学英语	112	7	全面贯彻党的教育方针,落实立德树人根本任务,促进学生英语学科核心素养的发展,培养具有中国情怀、国际视野,能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的高素质技术技能人才,达到课程标准所设定的四项学科核心素养的发展目标。	掌握必要的英语语言知识和技能,通过文化比较加深对中华文化的理解,能够有效完成跨文化沟通任务,具有一定的逻辑、思辨和创新思维水平,采取恰当的自主学习方法,运用英语进行终身学习,在沟通中善于倾听与协商,践行爱国、敬业、诚信、友善等价值观。	教师在教学中借助多种资源,运用构词法知识,结合主题、语境等各种因素学习词汇,引导学生借助语法书、词典、网络等资源提高学生对语法知识的自主学习能力。引导学生观察和分析不同语篇的结构和语言特征。课程采用多元评估体系。
5	应用数学	80	5	通过对应用数学的学习,使学生获得未来工作及进一步发展所必需的重要数学知识,以及基本的数学思想方法和必要的应用技能。使学生学会用数学的思维方式去观察、分析	函数,极限与连续,导数与微分,导数的应用,不定积分,定积分、行列式、矩阵、线性方程组。	立足于数学知识的实际应用,力求把数学内容讲得简单易懂,重点让学生接受高等数学的思想方法和思维方式。

				现实社会，去解决学习、生活、工作中遇到的问题。		
6	大学体育	112	7	使学生掌握体育与健康的基本知识、体育技能和方法,通过科学指导提高学生单项体育项目技、战术水平。掌握所选体育项目的规则、裁判法及竞赛编排。培养实际运用体育知识能力以及终生体育的意识和习惯。	以田径和身体素质练习为主，以篮球、足球、排球、乒乓球、羽毛球武术、健美操基本技术为辅的教学内容。 各单项体育运动的技术理论,战术理论和运动规律;各单项体育运动的规则裁判法;学生体育竞赛、策划及组织实施。	以实践教学为主，注重学生参与度和身体素质与各类体育项目的基本知识和技战术水平。 学生平时参与占比 60%，考评成绩占比 40%。
7	大学生心理健康教育	32	2	帮助学生培养悦纳自己、关爱他人的积极态度,学会用自我调适或适时寻求帮助的方法解决各种困惑和压力,促使自己在德智体美劳各方面达到最大限度的良好状态。	学习发展技能、环境适应技能、压力管理技能、沟通技能、自我管理技能、人际交往技能和生涯规划技能等。	课程教学中，既要注重心理知识介绍，又要强调心理调适技能训练，要求老师开展课堂互动，贴合实际，探讨案例，避免单向的理论灌输。
8	军事理论	36	2	帮助学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。	中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等。	军事理论教学由专业教师进行授课，通过理论教学、案例分析等方法开展授课，同时利用微课进行部分线上教学，形式多样，课程考核成绩记入学籍档案。
9	职业发	32	2	通过本课程的学习,使	课程内容包含职业	本课程的教学活

	展与就业指导			学生正确了解就业形势和政策,客观认知和评价自我,树立正确的择业和就业观念,掌握就业的基本知识,掌握求职应聘的基本技巧,从而能顺利实现就业,对职业发展进行正确规划。	态度转变;自我认识、自我规划能力;人际交往能力;求职就业能力等四个方面,使得学生能够明确职业态度,同时具备求职的能力。	动“以学生为中心”来开展,要求学生更多参与互动,以分组的形式进行讨论、案例分析和项目演练,在学习过程中不断调整自己的职业规划,最终在学期末形成一套完整的职业规划实施方案。采用过程评价和终结评价相结合的考核方式。
10	创新创业教育	32	2	帮助学生了解创业所需的条件和分析方法,提高创新创业的意识和能力,培养坚定、乐观等良好创业品质。	课程内容包含创业理念、方法和实践,三者构成一个有机系统,涵盖了创业活动的多个层面和所有活动。	课程教学采用讨论对比法、案例分析和项目演练法等教学方法,使学生在不断学习过程中不断调整自己的创业计划和方案,最终在学期末形成一份完整的项目实施方案。采用过程评价和终结评价相结合的考核方式。
11	形势与政策	32	2	帮助大学生正确认识新时代国内外形势,第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑。	主要内容包含全面从严治党、我国经济社会发展、港澳台工作、国际形势与政策等专题。	采用“课堂专题讲授+网络视频”线上线下相结合的教学模式,遵循简约、实用、有趣、受用的原则,突出理论武装时效性、

						释疑解惑针对性、教育引导综合性。
12	军事技能训练及入学教育	112	2	以《中华人民共和国兵役法》、《学生军事训练工作规定》、《普通高等学校军事课教学大纲》等法规文件为依据，结合大学生的特点，开展入学教育；军事技能训练帮助学生了解军事基础知识、掌握基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神，传承红色基因，提高学生综合国防素质。	国防及爱国主义教育、学生手册、学院章程、军训征文、安全教育及军事训练，包括共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练等。	由教官组织开展本课程军事训练部分的教学及实践；由各专业负责人专业介绍、职业素养培育、辅导员组织学习学生手册、安全教育等；通过理论讲授、案例导入、实操训练等方法，开展理论教学及军事训练；课程考核成绩记入学籍档案。
13	计算机应用	20	2	通过任务引领型的案例教学，使学生熟练掌握 Windows 7 操作系统的使用，能熟练地使用多种办公软件和多种工具软件；在使用计算机的过程中培养效率和安全意识，养成良好的职业道德和积极严谨的求学态度，为提高职业能力和拓展职业空间打下坚实基础。	个人计算机组装；windows7 系统应用；文字处理软件；Excel 电子表格的应用；PowerPoint 演示文稿应用；Internet 应用；多媒体与常用工具软件应用。	在教学过程中，加大实践操作的比例，紧密结合国家计算机等级考试和职业资格认证的要求，实施开放题库的开放式巩固训练，使学生能根据不同的应用场合，选择不同的方法，达到理想的效果；本课程以实践操作为主，课程考核强调突出学习过程的评价，采用形成性评价与终结性评价相结

						合的评价方式。
14	劳动教育	20	1	帮助学生正确认识劳动的意义和价值,树立正确的劳动观念、掌握劳动知识、锻炼劳动技能。通过劳动教育培养良好的劳动纪律观念,增强工作责任心,珍惜劳动成果,提升团队合作能力、培养良好的职业素养和创新工作的精神,实现德智体美劳全面发展。	课程内容包括劳动精神、劳模精神、工匠精神、劳动组织、劳动安全、劳动法规等专题教育;开展现场教学,进行劳动体验。	融入课程思政,把立德树人贯穿课程始终;从学生考勤、课堂参与等学习情况及劳动现场表现等方面给予成绩评定。
15	劳动实践	64	4	强化劳动观念,弘扬劳动精神,培养学生正确劳动价值观和良好劳动品质。全面提高学生劳动素养,具有必备的劳动能力、培育积极的劳动精神、养成良好的劳动习惯和品质。	包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动,学会使用工具,掌握相关技术,感受劳动创造价值,利用专业知识、技能等在相关岗位上开展劳动。组织学生在学院内部进行行政综合、图书馆卫生、教室管理、培训客服支撑、财务处实践、校园园林绿化、校园安全保卫及卫生等劳动实践。	落实教育部印发的《大中小学劳动教育指导纲要(试行)》等文件精神,结合专业特点,组织学生持续开展日常生活劳动、定期开展校内外公益服务性劳动、参与真实的生产劳动和服务性劳动等,将劳动素养纳入学生综合素质评价体系。劳动过程中配备老师进行指导,到学院各岗位开展劳动实践。
16	大学英语专项训练	20	1	全面贯彻党的教育方针,落实立德树人根本任务,在中等职业学校和普通高中教育的基础上,进一步促进学生英语学科核心素养的发展,能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的高素质技术技能人才。	通过分析英语口语和书面话语,能够辨析语言和文化中的具体现象,辨别中英两种语言思维方式的异同,具有一定的逻辑、思辨和创新思维水平。锤炼尊重事实、谨慎判断、公正评价、善于探究的思	教师在教学中适时创设交际语言环境和职场情境,运用典型案例创设情境,正确认识和对待文化差异,培养学生用英语讲述中国故事的意识和能力。课程采用多元评估体

					维品格。	系，即形成性评价和终结性评价相结合的考核方式。
--	--	--	--	--	------	-------------------------

## 2. 专业基础必修课程

表4 专业基础必修课程描述

序号	课程名称	学时	学分	课程目标	主要内容	教学要求
1	会计基础	56	3.5	通过本课程的学习，使学生掌握会计的基本理论和基本方法，初步培养学生会计核算的能力，具备编制和分析财务报表的能力，为进一步学习专业课程奠定基础。	设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制会计报表	本课程的教学采用翻转课堂教学方式，教学中突出技能培养目标，注重对学生实际操作能力的训练，通过多媒体演示、情景模拟、案例分析、角色互换、仿真操作、分组讨论等形式展开教学；教学过程中教师应积极引导提升职业素养，培养学生诚实守信、善于沟通与合作的品格。
2	经济学基础	48	3	通过本课程的学习，使学生能掌握经济学的基本知识、基本原理和基本分析方法；能初步分析现实中的经济问题，解释现实中的经济现象，并能有针对性地提出相关的解决办法；能对国家主要经济政策及其产生的经济效果进行正确的分析、判断；树立经	经济学基本知识、供需法则与市场均衡、弹性理论和政府政策、消费者行为理论、生产与成本理论、厂商行为理论、市场失灵与政府干预、国民收入的决定与核算、货币与经	该课程为经济学类专业最为基础的一门课程，具有理论性强，涉及面广，内容繁多，与人民生活紧密相联等特点。教学时应注意培养学生的逻辑思维能力和分析能力，让学生掌握运用相关理论分析宏观及微观经济问题的方法。

				济意识、市场意识、竞争意识、成本意识。	济：IS—LM 模型、经济波动、失业和通货膨胀、经济增长和可持续发展、宏观经济政策。	
3	管理学原理与实务	40	2.5	通过本课程的教学，使学生掌握管理的基本理论和方法，锻炼管理思维，并能运用有关理论、方法分析和解决实际问题，培养学生基层管理岗位的综合管理技能与素质。	管理的认知、管理理论、决策、计划工作、组织与组织设计、领导、激励、沟通、控制	以任务为导向，通过翻转课堂形式，采用多媒体演示、管理故事、案例分析、小组讨论等方式展开教学。
4	经济法	40	2.5	通过本课程的教学，使学生掌握经济法律的基本理论概念，了解与经济活动相关的经济法律制度；能根据所学法律知识解决经济活动过程中碰到的法律问题；使学生具备一定的沟通能力和组织协调能力；具备一定的分析和运用经济法律进行解决实际问题的能力。	经济法的概念与特征；经济法的原则、地位和作用；经济法律关系的概念；经济法律关系的构成、确立和保护；企业法律制度（全民所有制工业企业法、集体所有制企业法、私营企业法和企业破产法）；公司法律制度；合同法律制度；反不正	本课程的教学采用课堂讲解与案例讨论相结合，通过案例分析、案例讨论等方式，加强学生的参与度，调动学生的学习积极性；教学中以能力培养为导向，面向工作实际，在强调基本法律概念和相关法律制度的基础上，突出分析方法的应用；教学过程中教师应积极引导学

					当竞争法律制度；知识产权法律制度（商标法、专利法）等；公司法律制度；合同法律制度；反不正当竞争法律制度；知识产权法律制度（商标法、专利法）等；会计审计法律制度以及经济仲裁与经济审判。	
5	出纳实务	32	2	通过本课程的学习，使学生具有良好的政治素质与道德修养、高度社会责任感和敬业精神，掌握出纳基本理论知识和应用技能，能够服务于各类企业事业单位出纳岗位、收银岗位的工作要求，具有相对独立性，同时又为会计电算化专业的后续主干岗位课程做知识技能的铺垫。	出纳认知、出纳的基本技能、现金管理与核算、银行存款账户管理与核算、银行结算业务、企业工商年报与涉税业务、出纳档案保管与工作交接、出纳岗位综合实训	本课程的教学采用理论与实践相结合的教学方式，打破以知识传授为主要特征的传统学科课程模式，转变为以出纳岗位工作任务为导向设计教学项目，组织教学活动，突出教学的实验性和操作性，把理论知识与技能操作结合起来，实现做学教一体化，培养学生掌握出纳岗位业务操作的职业能力。
6	商务沟通与礼仪	32	2	通过本课程的学习，要求学生懂得遵守礼仪规范的重要性；	服务礼仪的基本理论、服务服饰礼仪、仪	课程注重实战技能的传授与演练，强调互动与实践，使学习者在学练

				全面掌握服务礼仪内容、特征、规范和沟通技巧,具备良好的礼仪素养,并能将所学知识在实际工作中灵活运用,适应现代社会及职业的需要。	容礼仪、仪态礼仪、语言礼仪、有效沟通的方法与技巧、交往礼仪、岗位礼仪等。	结合、学用结合中达到学以致用效果。
7	信息技术基础	48	3	通过本课程的学习,加强学生信息技术的应用意识,培养学生的综合信息素养,掌握信息技术的基础知识和基本操作技能,能使用常见搜索引擎进行信息的检索,掌握常见的系统技术、器件技术、部件技术和组装技术等计算机技术,熟悉云计算、大数据、物联网、移动互联、人工智能等新兴技术。为后续课程的学习做好必要的知识准备	主要包括当前互联网信息技术及信息安全基础知识。具体包括信息技术基础、计算机技术基础、数据库与大数据技术基础、计算机信息网络技术与云计算基础、物联网技术基础、多媒体信息技术、常见计算机应用介绍、个人信息安全基础等当前互联网基础及前沿技术介绍。	以课堂讲授和实践操作相结合教学为主,网络教学和自主学校为辅,通过信息技术基础内容学习与实际操作,培养学生对互联网信息新技术的了解及掌握,提升学生信息素养。
8	ERP 物理沙盘实训	20	1	通过本课程的学习,使学生运用所学专业知知识模拟企业全面、整体运营流程,让学生体会企业管	组建公司、制定营销计划、市场竞标、材料采购、生产盘点、编制报	本课程的教学采用课堂讲解与实际操作相结合,集情景模拟、案例分析、角色扮演和专家诊断于一体,新颖的参

				理活动与企业整体经营之间的关系,探究总结企业运营实务的规律,感悟管理者在企业运营中的作用。	表、公司内部盘整	与式教学、逼真的竞争场景设计,克服了以往枯燥、繁杂的企业管理灌输式教学的弱点,能够最大限度地激发学生学习兴趣,达到在攻克难题、纠正错误中学习目的。
9	会计基础实训	20	1	通过本课程的学习,使学生系统掌握会计实务中会计科目设置、填制和审核原始凭证、编制会计记账凭证、登记总分类账、明细分类账与日记账的、结账账目、编制资产负债表、利润表、现金流量表有关方法,熟悉并掌握主要的会计处理流程,体会会计核算环节确认、计量、报告在实务的表现方式,明了会计监督如何在实务中实现。	原始凭证的填制与审核、记账凭证的填制和审核、登记会计账簿、对账与错账更正、编制会计报表。	本课程的教学采用课堂讲解与实际操作相结合,通过对学生动手操作能力的训练,帮助学生消化所学的会计学基本理论、掌握会计实务操作基本方法,从而培养学生获得会计职业的基本技能,为学生今后的职业之路奠定坚实的基础。
10	互联网+企业经营管理技能实训	20	1	本课程通过高仿真的全业态过程体验,让学生通过参与了解到企业管理经营流程、明白企业如何在竞争环境下生存、发展的过程以及为此过程而必须做出的关键决策,包含管	组织准备工作、模拟企业概况、初始状态设定、企业运营规则、实际模拟训练	本课程的教学采用课堂讲解与实际操作相结合,建议每组4-5个学生组成一家模拟公司,学生要担任不同企业角色,每个学生至少要担任一个角色。在运营企业前,每个团队要制订出企业运营规划,运行

				理、财务、生产、营销、供应链、创新创业等各个方面的基础专业知识点内容和经营策略分析内容,从而提高学生综合素养能力。		结束后要提交模拟训练总结,与前期的规划对比。教学过程中教师应积极引导提升职业素养,深刻体会企业经营管理核心理念。
11	会计电算化	40	2	本课程通过对用友U8 10.1 财务模块的操作与练习,对财务软件账务处理程序有一定了解,包括系统管理和基础设置、总账系统、报表系统、薪资管理系统、固定资产管理系统、应收款系统、应付款系统等内容,突出对学生职业能力的训练,锻炼了学生的实际工作能力。	系统管理和基础设置、总账系统、报表系统、薪资管理系统、固定资产管理系统	本课程的教学采用案例练习教学方式,教学中突出技能培养目标,注重对学生会计软件操作的训练,强化会计电算化的能力;教学过程中教师应积极引导提升职业素养,培养学生认真严谨的会计职业素养。
12	财务数据统计与分析	40	2	本课程基本过学习Excel 的基本原理与操作技能,使学生掌握 Excel 在财务会计与管理会计中的基本应用,培养学生的分析能力、应用能力,提升财务分析的能力。	Excel 基本操作、Excel 时间价值函数、Excel 人力成本核算模型、Excel 贷款按揭核算模型、Excel 分期购物核算模型、Excel 投资决策核算模型等。	本课程的教学采用翻转课堂+案例分析教学方式,教学中突出技能培养目标,注重对学生Excel 财务数据分析能力的训练,强化学生数据分析能力与财务思维;教学过程中教师应积极引导提升职业素养,培养学生专业思维与思政观念。

### 3. 专业技能必修课程

表5 专业技能必修课程描述

序号	课程名称	学时	学分	课程目标	主要内容	教学要求
1	*财务管理	56	3.5	通过本课程的学习，使学生掌握企业财务管理业务的基本操作方法，使学生掌握对企业筹资、投资活动进行预测、决策分析能力，阅读并能分析公司的财务报表，进行财务分析问题、解决实际问题等能力。	财务管理内容、环境和目标、资金时间价值、投资风险价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、财务分析	本课程的教学以工作项目与任务为中心组织课程内容，以就业为导向，以财务管理岗位为核心，以财务管理相关业务操作为主体，通过多媒体演示、案例分析、小组合作等形式展开教学。
2	*企业财务会计	112	7	通过本课程的学习，使学生比较全面、系统地掌握会计六大要素核算的基本理论和基本知识，对报表业务有一个基本的辨识能力，具备会计业务全盘账务处理的基本技能和专业技能，培养学生正确分析企业财务会计一般问题的能力，以及较强的会计业务核算能力和财务管理能力，以便较好地适应从事企业日常会计工作的需要。	认知财务会计、货币资金业务的核算、应收及预付款项业务的的核算、存货业务的核算、金融资产业务的核算、长期股权投资业务的核算、固定资产业务的核算、无形资产和投资性房地产业务的核算、负债业务的核算、所有者权益业务的核算、收入、费	本课程每个项目的学习按以会计岗位技能为中心，通过案例实施、项目训练、会计实践模拟等活动，要求学生做学结合，实现理论与实践的一体化。教学过程中，以“项目教学”为主导，采用任务驱动法。在理论阐述上，力求简明精炼，以“必需、够用、实用”为原则，突出企业财务会计的教学特点和注意事项，易于操作。在练习设计上，既有基础知识的巩固，又有实训例子，由易到难、由单一到综合，有针对性地培养学生适应会计岗位的

					用和利润业务的核算、财务报告。	工作能力。教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合的方式，通过理论与实践相结合，重点评价学生的职业能力。
3	*成本核算与管理	48	3	《成本会计》以成本核算流程为课程主线，分解设计成若干个工作任务，通过多媒体演示、案例分析、软件操作、模拟操作等形式展开教学。通过这门课的学习，学生可以掌握成本核算的基本知识、具备处理成本核算业务的基本技能和专业技能，具备基本的职业能力。	要素费用、材料成本核算、人力成本核算、制造费用核算、成本在产品与产成品之间的分配、产品成本核算方法	本课程的教学采用翻转课堂教学方式，教学中突出技能培养目标，注重对学生成本核算的训练，强化成本数据核算与分析能力；教学过程中教师应积极引导提升职业素养，培养学生认真严谨的会计职业素养。
4	*企业内部控制	32	2	本课程培养学生树立企业内部会计控制的观念与意识，了解企业内部会计控制的基本要求，能够判断企业会计相关工作是否规范，并提出相应的内部控制建议，提高学生综合分析、评价、运用会计知识的能力，为进一步学习职业技能打下一定的基础。	会计岗位内部控制、会计档案管理内部控制、资金内部控制、采购内部控制、销售内部控制、合同管理内部控制等	本课程的教学采用理论讲解+案例教学方式，教学中突出技能培养目标，注重对学生理论判断与制度设计能力的训练；教学过程中教师应积极引导提升职业素养，培养学生诚实守信、遵守会计与企业管理制度优良职业道德。
5	*大数	56	3.5	通过本课程的学习，	财务大数据的	本课程每个项目的学习

	据财务 分析			培养学生认识大数据,学会财务大数据知识内容,掌握财务大数据分析以及经营决策分析,训练学生的大数据处理流程处理能力;掌握提取问题的能力、并通过财务大数据的相关知识和应用处理问题的能力。培养学生的沟通能力及团队合作完成企业管理能力分析、企业资金预测、企业的风险分析和基于常用的财务数据模型的经营决策分析。	认知、经营业务数据采集、经营业务数据处理、企业管理能力分析及可视化、企业销售分析及可视化、企业费用分析及可视化、企业资金需求预测、企业经营决策分析报告	按以典型产品为载体设计的活动来进行,以工作任务为中心整合理论与实践,实现理论与实践的一体化。教学过程中,以“项目教学”为主导,采用任务驱动法、运用财务大数据分析平台。在理论阐述上,力求简明精炼,以“必需、够用、实用”为原则,突出财务报表分析的教学特点和注意事项,易于操作。在练习设计上,既有基础知识的巩固,又有实训例子,由易到难、由单一到综合,设计了体现财务报表分析工作需要的实务题,有针对性地训练学生的应用能力,引导培养学生全局观和系统观。。教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合的方式,通过理论与实践相结合,重点评价学生的职业能力。
6	*纳税 实务	56	3.5	本课程通过学习现行税收的基本知识和税务会计处理的基本方法,使学生具备税款计算和纳税申报能力。	税务基础知识、增值税核算与申报、消费税核算与申报、个人所得税核算与申报、企业所得	本课程的教学采用理论讲解与习题练习教学方式,教学中突出技能培养目标,注重对学生税务数据核算的训练,强化财税计算与纳税申报的能力;教学过程中教

					税核算与申报、其他税种核算与申报	师应积极引导提升职业素养，培养学生认真严谨的会计职业素养及遵守法律法规的品格。
7	业财税一体化应用	40	2	通过本课程的学习和实践操作，学生掌握业财税一体化的基本理论、知识、方法和计算机操作技能，理解业财税一体化思维，训练学生处理和解决业务、财务、税务一体思考能力和处理能力，具有前瞻与创新思维。	业财税一体化实训初级案例、业财税一体化实训中级案例、业财税一体化实训高级案例	本课程的教学采用案例教学方式，教学中突出技能培养目标，理论与实践相结合；教学过程中教师应积极引导提升职业素养，培养学生认真严谨的会计职业素养。
8	会计账务实操模拟实训	40	2	本课程针对会计专业核心知识操作技能点，将会计理论与会计实务相结合，培养学生会计账务处理能力的系统学习过程，使学生熟悉财会部门实际会计资料填制、审核、装订等业务以及会计电算化基本设置与操作流程，使学生熟练掌握会计专业基本技能。	开设账户与期初余额过账、会计凭证的填制、会计账簿的设置与登记、会计的对账和结账、会计报表的编制、会计资料的装订、会计电算化初始设置操作、会计电算化总账管理操作、会计电算化 UFO 报表管理操作、会计电算化薪资、应收应付	本课程每个项目的学习以培养学生会计职业综合能力为目标，以制造业各会计岗位任务为载体，仿真会计工作过程，将前续课程的知识技能揉和于实训任务中，通过“任务驱动”，教师起引导作用，发挥学生主观能动作用，通过学生自己动手操作，实现知识技能向职业综合能力转化，实现学校课堂与职业岗位的对接。

					管理操作、会计电算化供应链管理操作。	
9	专业综合实训	78	3	通过本课程的学习,培养学生综合运用多门课程知识和技能解决实际问题的能力,熟悉并掌握会计手工账务处理的流程与工作和财务软件各模块的功能应用及会计电算化的基本操作流程,提高学生的业务水平,锻炼学生的实际工作能力,培养学生良好的专业精神,为今后的学习和工作奠定实践基础。	会计手工操作账务处理技能训练、会计电算操作账务处理技能训练	本课程的教学采用案例练习教学方式,教学中突出技能培养目标,注重对学生会计账务核算与软件操作的训练,强化企业手工处理与系统操作的能力;教学过程中教师应积极引导提升职业素养,培养学生认真严谨的会计职业素养及遵守法律法规的品质。并开展8课时的劳动精神、劳模精神、工匠精神专题教育。
10	毕业设计	160	8	通过毕业设计,培养学生综合运用所学的基础理论、专业知识和基本技能,分析与解决实际问题的能力;使学生得到从事实际工作所必需的专业综合能力训练;培养学生严谨的工作作风和踏实的工作态度。	毕业设计任务书、毕业设计(方案)以及毕业设计过程材料(毕业设计指导记录单、毕业设计答辩记录表、毕业设计评阅与成绩评定表、答辩PPT等)	选题应符合本专业人才培养目标,有一定的综合性和典型性,应尽可能贴近生产实际、生活实际;本专业毕业设计成果可以是会计制度(优化)设计方案、财务分析;毕业设计成果不得以论文、实习总结、实习报告等形式替代。学院对所有毕业设计成果进行相似性检测。
11	顶岗实习	400	15	通过顶岗实习,使学生了解企业的运作、组织架构、规章制度	出纳、会计核算、税务管理、财	顶岗实习应按照专业对口、理论实践相结合的原则实施。实习企业应

			和企业文化;掌握岗位的典型工作流程、工作内容及核心技能;养成爱岗敬业、精益求精、诚实守信的职业精神,增强学生的就业能力。	务管理、会计管理、会计监督、管理会计	选择在中国境内依法注册,具有一定规模和知名度,管理规范的企业、非营利组织和其他组织。学校和企业应为学生提供必要的顶岗实习条件、安全健康的顶岗实习环境和意外伤害保障。实行校企“双导师”指导制度,校企双方要加强对学生实习的过程监控和考核,实行以实习单位为主、学院为辅的校企双方考核制度。
--	--	--	--	--------------------	---

注:课程名前用\*标记表示专业核心课。

#### 4. 选修课程

表 6 专业选修课程描述

4.1 专业选修课程						
序号	课程名称	学时	学分	课程目标	主要内容	教学要求
1	管理会计	40	2.5	通过本课程的学习,使学生能够掌握管理会计的各种基本理论与方法,具备全面预算、控制与业绩评价以及与之相对应的管理决策等相关技能和专业技能,帮助学生掌握如何运用会计信息服务于当今企业的各项决策,达到企业或银行会计专业人员的	管理会计概述、成本性态分析、成本计算方法、盈亏平衡计算、经营预测、全面预算管理、短期经营决策、长期经营决策、标准成本系统、业绩评价。	本课程每个项目的学习都通过设计情景模拟、角色互换、小组演练等,结合真实案例分析、工学结合等训练活动,要求学生理论和实践相结合,以培养学生全面预算、控制与业绩评价以及与之相对应的管理决策等相关方面职业能力,并为学习掌握其他专业必修主干课程打好基础。教学过程中,以“项

				上岗标准。		目教学”为主导，采用任务驱动法。在理论阐述上，力求简明精炼，以“必需、够用、实用”为原则，突出财务报表分析的教学特点和注意事项，易于操作。在练习设计上，既有基础知识的巩固，又有实训例子，由易到难、由单一到综合，有针对性训练学生的应用能力。教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合的方式，通过理论与实践相结合，重点评价学生的职业能力。
2	审计实务	40	2.5	本课程通过学习审计实务的基本理论，模拟会计师事务所的财务报表审计流程，使学生掌握审计基本理论、方法与技能，并通过审计计划、实施、完成三个阶段，编制审计底稿，完成审计报告。	审计基础知识、审计目标、审计计划、审计证据、审计工作底稿、审计重要性、审计风险、审计报告等。	本课程的教学采用理论讲解与案例讲解教学方式，教学中突出技能培养目标，注重对学生审计思维的训练，强化审计实操与会计核算的能力；教学过程中教师应积极引导提升职业素养，培养学生认真严谨的职业素养及遵守法律法规的品格。
3	证券投资学	32	2	学生通过学习各类证券投资包括股票、债券、基金以及金融衍生工具，了解不同投资工具之间的区别与特点，掌握证券投资的基本分析方	证券投资概述、证券价值分析、证券发行、证券交易、证券投资基本分析、证券投资技术分析、	该课程为经济学类专业最为基础的一门课程，实践性强，与生活紧密联系。在教学过程中，应立足于加强学生独立分析思考能力的培养，采用理论与实务分析的

				法和技术分析方法，能够运用相关的知识分析具体产品的投资价值，制定投资策略。培养学生的敬业精神、团队精神、求索精神，使其具有良好的人际沟通能力和职业道德品格。	资产组合管理、证券市场监管	教学方式，并配合学生随堂演示，增加学生的参与互动，以提高学生的分析能力和学习效果。
4	新媒体运营与营销	32	2	通过本课程的学习，学生应当熟悉新媒体营销与运营在目前的网络营销环境下的优势，能够掌握新媒体营销与运营用户和内容的定位和优化方法；掌握主流新媒体营销渠道的营销与运营方法；具备新媒体营销与运营的策略制定能力，能够针对不同的新媒体营销渠道开展营销与运营工作。	新媒体用户与内容定位、新媒体内容图文设计、新媒体数据分析与内容优化。	本课程的教学以工作项目与任务为中心组织课程内容，以就业为导向，以岗位为核心，培养学生新媒体运营与营销能力，使其能够综合利用各种新媒体渠道开展营销与运营。通过多媒体演示、案例分析、小组合作等形式展开教学，通过小组发言、提交案例报告增强学生语言与文字沟通能力。
5	区块链技术	40	2.5	通过课堂教学使学生了解区块链的发展及其研究的主要内容，掌握区块链的主要知识体系、基本理论；学会使用典型的密码思想，分析各行业应用的安全问题；通过课堂讲解、讨论和学生课下阅	区块链基础、开发与应用思想、密码学、密钥地址与交易、共识与挖矿、脚本与智能合约、以太坊、超级账本、比特币架构分析	本课程的教学以工作项目与任务为中心组织课程内容，以拓宽视野为导向，通过多媒体演示、案例分析、虚拟操作、视频学习等形式展开教学，通过调研报告、小组任务，构建学生的技术思维。

			读、思考以及实践应用，了解区块链在各行业中的应用需求，能够把密码思想融入到社会生活中，把密码工具应用到区块链系统中，解决一些实际问题。			
6	财务 RPA 技术	40	2.5	<p>通过本课程的学习，学生可以掌握 RPA 机器人的基本操作知识和相关财务知识。熟练使用 RPA 机器人开发平台，开发三大基础核算业务场景、三大管理会计类业务场景、一个业财税综合业务场景的自动化流程设计与开发。具有 RPA 项目开发意识，通过需求--分析--设计--开发--测试--上线的真实企业 RPA 开发流程，充分利用 RPA 机器人提高工作效率和解决实际财务工作中的问题。使用财务 RPA 机器人开发自动化流程，优化重复、繁琐、附加值低的财税业务流程，提高工作效率，提升工作质量。</p>	<p>机器人流程自动化 (RPA) 概述、费用报销智能审核机器人开发、下发及收集业务部门预算编制表机器人开发、财务分析机器人开发、管理会计报告机器人开发、采购预算审核机器人开发、智能财税系统、发票识别机器人开发、财务系统间数据互通的机器人开发、智能财税机器人综合开发</p>	<p>本课程的教学以工作项目与任务为中心组织课程内容，线上线下混合式教学模式，通过讲授法、演示法、项目教学法等形式开展教学，培养学生熟练应用 RPA 软件。</p>

7	Python 数据分析	32	2	通过本课程的学习，学生可以了解网络数据收集、整理和分析，Python 相关开发知识，网络数据采集和分析能力，具备 Python 开发的基本能力，具有较强的交流沟通能力、数据管理意识。	基本语法与运用、爬虫代码编写、爬取数据的整理、数据分析及报告撰写	以实践教学为主，理论教学为辅，运用项目教学模式，把企业一线的网络数据采集需求引入教学，培养学生学会根据业务需要，利用 ython 收集网络数据的能力。采用讲授法、课堂讨论法、练习法等。运用超星学习通、多媒体等。
8	行业会计比较	32	2	通过本课程的学习，使学生熟悉各行业经典经济业务的会计处理方法，培养学生综合运用会计专业知识，切实增强实际动手操作能力、岗位迁移能力、行业账务处理变化的应对能力。	商品流通企业会计、房地产开发企业会计、交通运输企业会计、旅游餐饮服务企业会计	本课程的教学通过直观教学法、角色扮演法、课程讲授法、情景教学法、案例教学法等教学方法，指导学生完成不同行业会计岗位实训。
<b>4.2 公共选修课程</b>						
序号	课程名称	学时	学分	课程目标	主要内容	教学要求
1	马克思主义理论类	32	2	本课程旨在帮助学生理解掌握马克思主义基本原理，运用马克思主义世界观、方法论观察和分析、解决问题，引导学生树立马克思主义信仰，坚定共产主义信念，增强对社会主义的信心、坚定走中国特色社会主义道路，	研究马克思主义基本理论和方法，分析参悟主要经典著作，揭示其内在逻辑联系，分析其发展趋势和当代价值，为国家和社会发展提供理论指导。	以超星尔雅网络资源为依托，学生采用线上自主学习为主要学习方式，教师线上答疑，统筹规划学生学习时效。

				自觉坚持党的基本路线打下扎实的马克思主义理论基础。		
2	党史国史类	32	2	本类课程旨在“以史明道”，学习中国革命史、中国共产党历史的基本理论和基本知识，运用马克思主义的立场观点分析和认识中国革命历史经验，帮助学生认识和理解中国的社会历史发展演变过程。	主要包括中国文明演变之历史，中华文明的主体意识，封建制与中国历史、圣人孔子、诸子百家等，以及中共党史、中华人民共和国史、中国政治制度历史等。	以超星尔雅网络资源为依托，学生采用线上自主学习为主要学习方式，教师线上答疑，统筹规划学生学习时效。
3	人文素养类	32	2	使学生掌握人文科学的具体内涵、基本原理和艺术鉴赏，培养学生创新能力，激活学生创新意识，增强文化自信。	该领域课程主要开设中华优秀传统文化等课程，涵盖了史学、语言学、文艺学等领域，研究人的观念、精神、情感和价值，即人的主观精神世界所沉淀下来的精神文化。	以超星尔雅网络资源为依托，学生采用线上自主学习为主要学习方式，教师线上答疑，统筹规划学生学习时效。
4	科学素养类	32	2	让学生了解科学知识；了解科学的研究过程和方法；了解科学技术对社会和个人所产生的影响，了解中国科学发展现状，培养学生科学素养、技术应用能力，增强民族自信心，厚植爱国情怀，培养奋斗精神。	开设节能减排、绿色环保、人口资源、海洋科学、信息技术应用等方面的课程。	以超星尔雅网络资源为依托，学生采用线上自主学习为主要学习方式，教师线上答疑，统筹规划学生学习时效。

5	职业素养类	32	2	培养学生良好职业道德，正面积的职业心态和正确的职业价值观，提升学生综合素质，人际交往、团队合作、职场适应等方面的能力与技巧，培养爱岗、敬业、忠诚、奉献、合作等优良品质。	开设高职学生素质提升指导相关课程，围绕政治素养、思想品德素养、身心健康、社交礼仪、人际沟通、团队精神、创新创业、专业素养等主题开展课程教学。	采用“理论+实践”相结合的教学形式，学习过程和学习成果按照6:4的比例进行课程考核。
6	健康教育类	32	2	树立现代健康意识，养成文明健康的生活方式，提高自觉规避、有效应对健康风险的能力；树立自觉维护心理健康的意识，提高心理适应能力；掌握维护性与生殖健康的知识和技能；树立安全避险意识，提高自救与互救能力。	开设健康生活方式、疾病预防、心理健康、性与生殖健康、安全应急与避险等课程。	以超星尔雅网络资源为依托，学生采用线上自主学习为主要学习方式，教师线上答疑，统筹规划学生学习时效。
7	美育类	32	2	培养学生艺术鉴赏兴趣，掌握欣赏音乐作品的基本方法；学会运用有关的知识、技能与原理，提高学生艺术鉴赏力；学会用科学的审美眼光看问题，培养积极向上的生活态度；继承和发扬中国传统文化与艺术经典，提高	以艺术课程为主体，重视美育基础知识学习，开设公共艺术《音乐鉴赏》、《舞蹈鉴赏》、《美术鉴赏》、《艺术导论》、《书法鉴赏》等课程，掌握艺术基本知识、技能和原理，赏析艺术作品、参与艺术学习、实践艺术活	本课程采用线上+线下，第一课堂+第二课堂相结合的教学模式，遵循艺术规律，注重感知体验，以学生为主体，侧重其情感体验。注重不同模块间、不同艺术门类之间的交叉融合，营造艺术氛围，激发学生学习兴趣，

			学生文化品位和审美素养，树立文化自信。	动，培养学生艺术欣赏能力。	引导学生主动参与艺术实践，感受艺术魅力，愉悦身心。
--	--	--	---------------------	---------------	---------------------------

## 七、教学进程总体安排

教学进程是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的总体规划，是专业人才培养方案实施的具体体现。以表格的形式列出本专业开设课程类别、课程性质、课程名称、课程编码、学时学分、学期课程安排、考核方式，并反映有关学时比例要求。

### （一）教学周数安排

表 7 教学周数安排表

学期	总周数	时序教学周数	整周教学周数	考试周	军事技能训练及入学教育	劳动教育	毕业设计	顶岗实习
一	20	14	2	1	2	1		
二	20	15	4	1				
三	20	17	2	1				
四	20	15	4	1				
五	20	8	3	1			4	4
六	20							20
总计	<b>120</b>	<b>75</b>	<b>14</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>24</b>

### （二）教学进度安排

#### 1.公共基础必修课程模块

表 8 公共基础必修课程教学进程表

课程序号	课程名称	学分	总学时	实践学时	开设学期
1	思想道德与法治	3	48	8	1

2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	16	2
3	形势与政策	2	32	0	1
4	大学体育（一）	2.5	112	104	1
5	大学体育（二）	2.5			2
6	大学体育（三）	1			3
7	大学体育（四）	1			4
8	军事理论	2	36	0	2
9	大学生心理健康教育	2	32	0	1
10	职业发展与就业指导	2	32	4	4
11	创新创业教育	2	32	4	3
12	大学语文	2	32	0	2
13	应用数学	5	80	0	2
14	大学英语（一）	3.5	56	0	1
15	大学英语（二）	3.5	56	0	2
16	军事技能训练及入学教育	2	112	112	1
17	计算机应用	2	20	20	1
18	劳动教育	1	20	4	1
19	劳动实践	4	64	64	1-5
20	大学英语专项训练	1	20	20	2

## 2.专业基础必修课程

表9 专业基础必修课程教学进程表

课程序号	课程名称	学分	总学时	实践学时	开设学期
1	会计基础	3.5	56	10	1
2	经济学基础	3	48	6	1
3	经济法	2.5	40	8	3
4	管理学原理与实务	2.5	40	8	3
5	出纳实务	2	32	8	3
6	商务沟通与礼仪	2	32	8	4

7	信息技术基础	3	48	8	5
8	ERP 物理沙盘实训	1	20	20	1
9	会计基础实训	1	20	20	1
10	互联网+企业经营管理技能实训	1	20	20	2
11	财务数据统计与分析	2	40	20	4
12	会计电算化	2	40	40	2

### 3.专业技能必修课程

表 10 专业技能必修课程教学进程表

课程序号	课程名称	学分	总学时	实践学时	开设学期
1	*财务管理	3.5	56	4	4
2	*企业财务会计	7	112	8	2/3
3	*成本核算与管理	3	48	4	3
4	*企业内部控制	2	32	4	5
5	*大数据财务分析	3.5	56	32	4
6	*纳税实务	3.5	56	8	2
7	业财税一体化应用	2	40	40	3
8	会计账务实操模拟实训	2	40	40	4
9	专业综合实训	3	78	78	5
10	毕业设计	8	160	160	5
11	顶岗实习	15	400	400	4/5

注：课程名前用\*标记表示专业核心课。

### 4.选修课程

表 11 选修课程进程表

课程序号	课程名称	学分	总学时	实践学时	开设学期
1	管理会计	2.5	40	10	4
2	审计实务	2.5	40	10	4
3	证券投资学	2	32	26	3
4	新媒体运营与营销	2	32	12	5

5	区块链技术	2.5	40	10	4
6	财务 RPA 技术	2.5	40	10	4
7	Python 数据分析	2	32	26	3
8	行业会计比较	2	32	12	5
11	马克思主义理论类（500100）	2	32	0	每学期
12	党史国史类（500200）	2	32	0	每学期
13	中华优秀传统文化类（500300）	2	32	0	每学期
14	信息技术类（500400）	2	32	0	每学期
15	健康教育类（500500）	2	32	0	每学期
16	职业素养类（500600）	2	32	0	每学期
17	美育类 500700）	2	32	0	每学期

### （三）课程结构分配

表 12 课程结构分配表

课程类别		学时	占总学时比例	学分数	占总学分的比例	实践学时数	实践学时占本类别课程学时的比例
公共基础课程	必修	848	32.19%	48	33.57%	356	41.98%
专业基础课程	必修	436	16.55%	25.5	17.83%	176	40.37%
专业技能课程	必修	1078	40.93%	52.5	36.71%	778	72.17%
选修课程	专业选修	144	5.47%	9	6.29%	58	40.28%
	公共选修	128	4.86%	8	5.59%	0	0.00%
总计		2634	100%	143	100%	1368	51.94%

由表可知，每学年安排 40 周教学活动，总学时数 2634，公共基础必修课程学时占总学时 32.19%，实践性教学学时占总学时数 51.94%，专业选修课教学学时数占总学时比例为 5.47%，公共选修课

教学时数占总学时比例为 4.86%，选修课教学时数占总学时比例为 10.33%。

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

#### 1.队伍结构

本专业学生人数与专任教师数比例不高于 25:1，按 6: 4 的比例配备专、兼职教师，兼职教师主要来自于行业企业。教学团队双师素质教师占比不低于 60%，专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。具体情况见下表。

表 13 师资队伍结构一览表

学历结构（%）			职称结构（%）			职业资格证书（%）			组成结构（%）		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	55%	45%	35%	25%	40%	30%	25%	45%	30%	30%	40%

#### 2.专业带头人的基本要求

专业带头人必须具备双师型素质，副高及以上职称、硕士学位；具备六种能力：高职教育认识能力、专业发展方向把握能力、应用技术开发能力、课程开发能力、组织协调能力、教研教改能力；能带领课程团队完成课程体系开发，主持制订大数据与会计专业职业能力标准、课程标准；主持 1 项省级以上的科研课题项目或 1 门精品课程建设；主讲本专业 2 门以上的核心课程，学生满意度在良好以上；具备指导青年骨干教师能力。

#### 3.专任教师队伍要求

---

具有高等学校教师资格和硕士以上学历，原则上具有两年以上本专业相关的企业实践经历并取得相应资格证书；具有自觉的育人意识，将立德树人贯穿课程教学全过程；道德高尚、治学严谨，掌握现代职业教育理念和教学方法，能够主讲 1 门以上专业课程，参与实践教学，并取得良好的教学效果；与行业及相关企业联系密切，主持或参与校企合作或相关专业技术服务项目；能够参与教研教改课题和专业技术课题的研究，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

#### 4. 兼职教师队伍要求

通过校企合作机制，从企业聘请了既有一定理论水平又有丰富实践经验的企业一线技术人员担任兼职教师、特聘教授等，原则上应具有 3 年以上企业一线工作经历，具有较强的语言表达能力，具有一定的教学能力，能够承担教学任务；具有参与人才培养方案的制定、课程开发与建设、相关教学文件的编写能力。

## （二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

教学设施应满足本专业人才培养实施需要，其中实训（实验）室面积、设施等应达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准（仪器设备配备规范）要求。信息化条件保障应能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

#### 1. 专业教室基本要求

满足电源、光照、温控、安全条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

## 2.校内实践教学条件配置与要求

本专业建立完善的实训室场地与仪器设备管理制度，对实训设备的使用、维护、报废由专人管理，建立与健全岗位责任制，定期检验与报修，做好管理记录。

表 14 校内实践教学条件配置与要求表

序号	实训室名称	功能（实习实训项目）	设备、台套 基本配置要求
1	ERP 物理沙盘实训室	ERP 物理沙盘模拟操作	物理沙盘设备；12
2	互联网+企业经营管理 技能实训	互联网+企业经营管理技能 软件操作	计算机、互联网+企业 经营管理技能软件； 100 个站点
3	会计基础实训室	基础会计实务操作平台，达 到掌握基本经济业务处理的 要求	计算机；会计基础实 训软件、60
4	会计电算化实训室	通过对用友 U8 10.1 财务模 块的操作与练习，对财务软 件账务处理程序有一定了解	计算机、用友 U8 10.1； 60
5	业财税一体化实训室	业财税一体化实训	台式电脑（安装教学 软件）、投影设备和 音响设备以及相关实 训用资料和工具
6	会计账务实操模拟实 训实训室	①树立遵守货币资金管理制度、确保企业财产安全的意识； ②准确填写会计凭证、登记账簿、编制会计报表的能力；	计算机、会计用品、 现金保险箱

		③准确进行成本计算的能力； ④准确计算税额，进行账务处理的能力。	
7	计算机实训室	①掌握 Excel 的数据输入、格式设置等操作 ②掌握数据排序、筛选与分类汇总、透视表分析等功能 ③熟练掌握公式与函数运用及图表编辑	计算机、Office 软件； 60
8	会计专业综合实训室	能手工进行会计建账、填制凭证、登记账簿、编制会计报表以及工资核算和财务管理；熟悉并掌握财务软件各模块的功能应用及会计电算化的基本操作流程	计算机、用友 U8 10.1； 60

### 3.校外实践教学条件配置与要求

本专业具有稳定的校外实习实训基地，能够开展会计电算化、会计账务实操模拟实训、业财税一体化实训、财务机器人实训等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

表 15 校外实践条件一览表

序号	实习基地名称	功能（实习实训内容）	一次性容纳人数
1	湖南泽沅财务咨询有限公司	会计账务实操模拟实训	60
2	新道科技股份有限公司	会计电算化	60
3	湖南湘企会计服务有限公司	会计账务实操模拟实训	60

4	财智未来（云账房） 教育科技有限公司	业财税一体化实训 财务机器人实训	40
---	-----------------------	---------------------	----

### （三）教学资源

#### 1.教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。另外专业课教材应随着大数据与会计行业的发展而不断更新教学内容。

#### 2.图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：行业政策法规资料，有关大数据与会计的理论、技术、方法以及实务操作类图书，会计、信息技术类文献等。

#### 3.数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

### （四）教学方法

本专业采用理实一体化教室、多媒体教学等多种教学形式，教学过程中使用的教学方法有：课堂讲授法、案例教学法、项目化教学法、分组讨论法、任务驱动法等。

#### 1. 课堂讲授法：课堂讲授法是最基本的教学方法，对重要的理

---

论知识的教学采用讲授的教学方法，直接、快速、精炼的让学生掌握，为学生在实践中能更游刃有余的应用打好坚实的理论基础。

2. 案例教学法：在教师的指导下，由学生对选定的具有代表性的会计工作典型案例，进行有针对性的分析、审理和讨论，做出自己的判断和评价。这种教学方法拓宽了学生的思维空间，增加了学习兴趣，提高了学生的能力。案例教学法在课程中的应用，充分发挥了它的启发性、实践性，开发了学生思维能力，提高了学生的判断能力、决策能力和综合素质。

3. 项目化教学法：通过实施一个完整的项目而进行的教学活动，其目的是在课堂教学中把理论与实践教学有机地结合起来，充分发掘学生的创造潜能，提高学生解决实际问题的综合能力。学生在学习过程中真实体现各种工作角色，提高学生的实践技能。

4. 分组讨论法：在本课程的课堂教学中多处采用分组讨论法，学生通过分组讨论，进行合作学习，让学生在小组或团队中展开学习，让所有的人都能参与到明确的集体任务中，强调集体性任务，强调教师放权给学生。

5. 任务驱动法：在本课程的课堂教学中多处采用任务驱动法，学生在教师的帮助下，紧紧围绕一个共同的任务活动中心，在强烈的问题动机的驱动下，通过对学习资源的积极主动应用，进行自主探索和互动协作的学习，以任务的完成结果检验和总结学习过程等，改变学生的学习状态，使学生主动建构探究、实践、思考、运用、解决、高智慧的学习体系。

---

把立德树人融入思想道德教育、文化知识教育、技术技能培养、劳动教育、社会实践教育、创新创业教育各环节；将专业精神、职业技术、工匠精神融入人才培养全过程。

## （五）学习评价

### 1.学习评价具体要求和建议

本专业课程对学生学习评价采用过程性评价与终结性评价相结合的方式。学生学习评价主要包括教师对学生学习过程和效果的评价，用人单位对毕业生的综合评价，行业企业对实习顶岗学生的学习态度、专业知识、专业技能、职业素养的评价，学生专业技能认证水平评价，专业技能竞赛参赛成绩的评价，社会对学生专业能力和职业素养的认可度等，形成有特色、开放式、自主型的学习评价体系。

### 2.学习考核具体要求和建议

（1）每学期考试课程原则上不超过 3 门。

（2）时序课程考核成绩由两部分组成，平时成绩占 60%，考试成绩占 40%，整周课程考核可从“综合素质、岗位技能、专业知识”三个环节进行考核评价。

（3）专业必修和专业选修课程鼓励过程性考核和终结性考核相结合的考核方式，积极探索和推广“知识+技能”的考核方式，以充分调动学生学习主动性，提高教学质量和学生学习效果。

（4）顶岗实习和毕业设计由校企人员共同组成的评定委员会根据学生出勤情况、实习报告、顶岗实习总结、毕业设计或作品、带

队或指导教师对学生的鉴定报告、企业对学生的评价鉴定或答辩情况，综合定性给出优秀、良好、及格、不及格四个评定等级。

### 3. 证书融通课程

表 16 专业职（执）业资格证书与对应课程

职（执）业资格证书				
证书名称	级别	认证机构	免修课程	对应学分
证券从业资格	资格证	中国证券业协会	证券投资学	3
期货从业资格	资格证	中国期货业协会		
企业财务会计	初级	国家财政部、国家人事部	初级会计	3.5
			经济法	3
全国信息化工程师-ERP应用资格	初级	工业和信息化部人才交流中心、新道科技股份有限公司	会计电算化	2
业财一体信息化应用技能等级证书	初、中级	北京新道科技股份有限公司	业财税一体化应用	2

## （六）质量管理

1.建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,达成人才培养规格。

2.完善教学管理机制,加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、

---

评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3.建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4.充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

### （七）课程思政

积极构建“思政课程+课程思政”大格局，推进全员全过程全方位“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。结合高职学生特点，创新思政课程教学模式。强化教师立德树人意识，结合不同专业人才培养特点和专业能力素质要求，梳理每一门课程蕴含的思想政治教育元素，发挥专业课程承载的思想政治教育功能，推动专业课教学与思想政治理论课教学紧密结合、同向同行。

## 九、毕业要求

学生必须达到下列要求，方可毕业：

1.学生在学校规定修业年限内，修满专业人才培养方案规定的143学分，课外素质拓展学分最低要求修满8学分。

2.学生毕业前需结合专业理论和专业技能知识的认识和体验，提交1件与本专业相关的毕业设计作品，成绩评定合格以上。

3.按学院规定到实习单位完成毕业实习任务。

- 
- 4.学生体质经过测试，综合成绩达合格以上。
  - 5.鼓励获取本专业要求的职业技能等级证书或其它类别职业技能鉴定资格证书。

## 十、附录

### (一) 教学进程安排

表 17 教学进程安排表

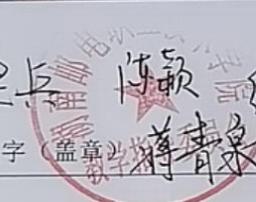
模块类型	课程编码	课程名称	学分	总学时	其中实践学时	考核形式	学期/学时数（周学时*周数或周数）						备注
							第 1 学期	第 2 学期	第 3 学期	第 4 学期	第 5 学期	第 6 学期	
							20	20	20	20	20	20	
公共基础必修课程	时序课程												
	100001	思想道德与法治	3	48	8	考试	4*12W						
	100002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	16	考查	4*16W						
	100003	形势与政策	2	32	0	考查	2*4W	2*4W	2*4W	2*4W			
	100004	大学体育（一）	2.5	112	104	考查	2*20W						
	100005	大学体育（二）	2.5					2*20W					
	100006	大学体育（三）	1						1*16W				
	100007	大学体育（四）	1							1*16W			
	100008	军事理论	2	36	0	考查		2*18W					
	100009	大学生心理健康教育	2	32	0	考查	2*16W						
	100010	职业发展与就业指导	2	32	4	考查				2*16W			
	100011	创新创业教育	2	32	4	考查			2*16W				
100012	大学语文	2	32	0	考查		2*16W						

	100014	应用数学	5	80	0	考试		5*16W						
	100015	大学英语（一）	3.5	56	0	考试	4*14W							
	100016	大学英语（二）	3.5	56	0	考试		4*14W						
	整周课程													
	100017	军事技能训练及入学教育	2	112	112	考查	2W							
	102001	计算机应用	2	20	20	考查	20*1W							
	100018	劳动教育	1	20	4	考查	1W							
	100019	劳动实践	4	64	64	考查	1-5 学期进行							
	100020	大学英语专项训练	1	20	20	考查		20*1W						
	小计		48	848	356									
专业必修课程	时序课程													
	203201	会计基础	3.5	56	10	考查	4*14W							
	203401	经济学基础	3	48	6	考试	4*12W							
	203203	经济法	2.5	40	8	考试			4*10W					
	203301	管理学原理与实务	2.5	40	8	考查			4*10W					
	203205	出纳实务	2	32	8	考查			4*8W					
	203115	商务沟通与礼仪	2	32	8	考查				2*16W				
	203502	信息技术基础	3	48	8	考查					12*4W			
	整周课程													
	203208	ERP物理沙盘实训	1	20	20	考查	20*1W							

	203209	会计基础实训	1	20	20	考查	20*1W						
	203210	互联网+企业经营管理技能实训	1	20	20	考查		20*1W					
	203211	财务数据统计与分析	2	40	20	考查				20*2W			
	203212	会计电算化	2	40	40	考查		20*2W					
	时序课程												
	303201	*财务管理	3.5	56	4	考试				4*14W			
	303202	*企业财务会计	7	112	8	考试		4*14W	4*14W				
	303203	*成本核算与管理	3	48	4	考试			4*12W				
	303204	*企业内部控制	2	32	4	考查					8*4W		
	303205	*大数据财务分析	3.5	56	32	考查				4*14W			
	303206	*纳税实务	3.5	56	8	考查		4*14W					
	整周课程												
	303207	业财税一体化应用	2	40	40	考查			20*2W				
	303208	会计账务实操模拟实训	2	40	40	考查				20*2W			
	303209	专业综合实训	3	78	78	考查					26*3W		
	303210	毕业设计	8	160	160						8W		
	303211	顶岗实习	15	400	400						4W	20W	6个月
	小计		78	1514	954								
选	专	时序课程											

修课程	业选修课程	403201	管理会计	2.5	40	10	考查				4*10W			
		403202	审计实务	2.5	40	10	考查				4*10W			
		403404	证券投资学	2	32	26	考查			2*16W				
		403115	新媒体运营与营销	2	32	12	考查					4*8W		
		403205	区块链技术	2.5	40	10	考查				4*10W			
		403206	财务 RPA 技术	2.5	40	10	考查				4*10W			
		403207	Python 数据分析	2	32	26	考查			4*8W				
		403208	行业会计比较	2	32	12	考查					4*8W		
小计				9	144	58								
公共选修课程	时序课程													
	500100	马克思主义理论类	2	32	0	考查	2*16W(每学期均开设, 学生选课)							
	500200	党史国史类	2	32	0	考查	2*16W(每学期均开设, 学生选课)							
	500300	中华优秀传统文化类	2	32	0	考查	2*16W(每学期均开设, 学生选课)							
	500400	信息技术类	2	32	0	考查	2*16W(每学期均开设, 学生选课)							
	500500	健康教育类	2	32	0	考查	2*16W(每学期均开设, 学生选课)							
	500600	职业素养类	2	32	0	考查	2*16W(每学期均开设, 学生选课)							
	500700	美育类	2	32	0	考查	2*17W(每学期均开设, 学生选课)							
	选课前小计			14	224	0								
	选课后的后小计			8	128									
合计				143	2634	1368								

## (二) 审批表

湖南邮电职业技术学院人才培养方案制（修）订审批表			
申请单位	经济管理学院 大数据与会计专业	申请人	陈怡
申请时间	2021.7	制（修）订专业人才培养方案的专业、年级	大数据与会计专业 2021 级
制（修）订情况原因说明（比较上一级专业课程设置与专业课程体系改革的说明）： 1、根据学院专业人才培养方案的制定要求，将原的公共基础课、专业基础课、专业核心课和拓展课程的课程体系改为：公共基础必修课、专业必修课程（含专业基础必修课程和专业技能必修课程）、选修课程（含专业选修课程和公共选修课程）。 2、融合《会计手工实训》与《会计信息系统》教学内容，改为《业财税一体化应用》； 3、将原有专业必修课《财务报表分析》增加大数据分析决策内容，改为《大数据财务分析》，根据岗位工作内容变化调整。			
修订方案（可附件）： 详见人才培养方案。			
二级学院审核意见：  签字（盖章） 孙 2021年7月16日			
学院组织论证意见： 陈伟 梁兵 傅颖 李福海 曹龙 胡国安 于冷桐  签字（盖章） 傅颖 2021年7月21日			
学院党委会审定意见： 同意  公章 2021年8月13日			